



Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ №11»

Р.Р.Беляева

План работы

Школьного музея на 2023-2024 учебного года.

Задачи и направления работы музея в новом учебном году:

- создание условий для формирования исторического сознания, воспитания у школьников патриотизма, бережного отношения к историко-культурному наследию родного города, края, страны.
- приобщение учащихся к краеведческой и поисково-исследовательской работе.
- воспитание любви и уважения к родной школе.
- формирование интереса к изучению истории школы, укреплению школьных традиций.

Экспозиционно-выставочная деятельность

№ пп	Сроки	Мероприятия	Место проведения	Ответственный
1	Сентябрь	Построение разделов основной экспозиции		
2	В течение года	Создание выставок в выставочной зоне		
3	Апрель	Почетные выпускники школы		

Научно-исследовательская деятельность

№ пп	Сроки	Вид работы	Ответственный
1	Постоянно	Создание предварительных эскизов	Реутова С.А
2	В течение учебного года	Сбор информации	Реутова С.А Совет музея
3	2 квартал	Подготовка доклада научно-практическая конференция	Реутова С.А

4	Январь-март	Подготовка обучающихся к участию научно-практической конференции	Реутова С.А
5	В течение года	Продолжить изучать музейные экспонаты	Реутова С.А Совет музея

Научно-фондовая работа

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Организация творческой выставки учащихся посвященных Дню Великой Победы	Май	Реутова С.А Совет музея
Собрать и разместить на сайте музея информацию о выпускниках и учителях школы погибших в годы войны	Апрель	Реутова С.А

Экскурсионно-массовая работа

№ пп	Вид работы	Ответственный	Сроки
1	Организация и проведение занятий	Реутова С.А	В течение года
2	Организация и проведение экскурсий по постоянно экспозиции	Реутова С.А	В течение года
3	Разработка и проведение мастер-классов	Реутова С.А	В течение года
4	Подготовка и проведение праздников	Реутова С.А	В течение года
5	Поддержание официальных групп в соцсетях	Реутова С.А	В течение года
6	Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, тружениками тыла, солдатскими вдовами	Реутова С.А	Май

Методическая работа

№ пп	Вид работы	Ответственный	Сроки
1	Составление или дополнение экскурсий, бесед, лекций	Реутова С.А	В течение года

2	Проводить занятие по подготовке экскурсоводов	Реутова С.А	В течение года
3	Изучение методической литературы	Реутова С.А	В течение года

Работа с активом музея

№ пп	Вид работы	Сроки	Ответственный
1	Организация обучения основам музееведения. Задания для обучающихся и форм контроля	сентябрь	Реутова С.А
2	Выборы и утверждение совета музея	Сентябрь	Реутова С.А
3	Составление и утверждение плана работы на год	Сентябрь	Реутова С.А
4	Формирование нового состава экскурсионной группы	Сентябрь-ноябрь	Реутова С.А

Поисково-собираательная работа

№ пп	Вид работы	Ответственный	Сроки
1	Участие обучающихся и их руководителей в сборе музейных материалов	Учащиеся 9-11 классы и кл.руководители	Сентябрь-октябрь
2	Летопись школы	Учащиеся 10 класса	Сентябрь
3	Воины – афганцы	Учащиеся 8 класса	Февраль
4	Продолжить сбор материалов о выпускниках и учителях школы	Реутова С.А	В течение года
5			

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Беяева Р.Р.		 Подписано 12.01.2024 - 12:32	-